**Вх. № …………………….**

**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА ПГИУ „ЕЛИАС КАНЕТИ“**

**РУСЕ**

**З А Я В Л Е Н И Е**

от …………………………….……………………………......................................................

*/* *трите имена на родител/ настойник/полагащ грижи*

родител на …………………………………………...……………………………………...

ученик/ученичка в …..…. клас за учебната …..….../…...….. година, адрес и телефон за контакт:………………………………………………………...................................................

**Относно:** *отсъствия от учебни занятия до:*

* 7 учебни дни в една учебна година с предварително разрешение на директора на училището въз основа на мотивирано писмено заявление от родител, в което подробно се описват причините за отсъствието, на основание чл.62, ал.1, т.4 от Наредба за приобщаващо образование;

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да разрешите синът/дъщеря ми ……………………………….................., ученик/чка в ……. клас за учебна …….…/………… г. да отсъства по уважителни причини от учебни занятия за учебните дни……………...……………………………..,

(*вписват се конкретни дати*)

съгласно чл. 123, ал.1, т. 4 от Правилника за дейността на ПГИУ „Елиас Канети“ и чл. 62, ал. 1, т .4 от Наредба за приобщаващото образование.

Отсъствията се налагат поради

………………………........................................................................................................................................................................................................................................................................

*/вписват се причините, които налагат отсъствието/*

Дата: Подпис:

............................. / /

**Класен ръководител: Д**о настоящия момент класният ръководител е разрешил на ученика/ученичката да отсъства по уважителни причини от учебни занятия за учебни дни с дати: …………………………………………….

Подпис на класния ръководител:

**Вх. № …………………….**

**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА ПГИУ „ЕЛИАС КАНЕТИ“**

**РУСЕ**

**З А Я В Л Е Н И Е**

от …………………………….……………………………......................................................

*/* *трите имена на родител/ настойник/полагащ грижи*

родител на …………………………………………...……………………………………...

ученик/ученичка в …..…. клас за учебната …..….../…...….. година, адрес и телефон за контакт:………………………………………………………...................................................

**Относно:** *отсъствия от учебни занятия до:*

* 7 учебни дни в една учебна година с предварително разрешение на директора на училището въз основа на мотивирано писмено заявление от родител, в което подробно се описват причините за отсъствието, на основание чл.62, ал.1, т.4 от Наредба за приобщаващо образование;

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля да разрешите синът/дъщеря ми ……………………………….................., ученик/чка в ……. клас за учебна …….…/………… г. да отсъства по уважителни причини от учебни занятия за учебните дни……………...……………………………..,

(*вписват се конкретни дати*)

съгласно чл. 123, ал.1, т. 4 от Правилника за дейността на ПГИУ „Елиас Канети“ и чл. 62, ал. 1, т .4 от Наредба за приобщаващото образование.

Отсъствията се налагат поради

………………………........................................................................................................................................................................................................................................................................

*/вписват се причините, които налагат отсъствието/*

Дата: Подпис:

............................. / /

**Класен ръководител: Д**о настоящия момент класният ръководител е разрешил на ученика/ученичката да отсъства по уважителни причини от учебни занятия за учебни дни с дати: …………………………………………….

Подпис на класния ръководител: